



**INTERNATIONAL COCOA ORGANIZATION  
ORGANISATION INTERNATIONALE DU CACA  
МЕЖДУНАРОДНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПО КАКАО  
ORGANIZACION INTERNACIONAL DEL CACA**

**ED(MEM)1001**

Original: INGLES

Westgate House  
Westgate Road,  
Ealing, LONDRES W5 1YY  
Reino Unido

Tel: +44 (0)20 8991 6000  
Fax: +44 (0)20 8997 4372  
E-mail: [exec.dir@icco.org](mailto:exec.dir@icco.org)

**A:** Todos los Miembros y Observadores

**Del:** Director Ejecutivo

**Asunto:** Reuniones del Consejo Internacional del Cacao y sus Órganos Auxiliares:  
26-28 mayo 2016, Barceló Bávaro Convention Centre, Bávaro,  
República Dominicana

El Director Ejecutivo presenta sus respetos y tiene el honor de informar a los Miembros y Observadores sobre las disposiciones para las reuniones arriba indicadas, que se celebrarán del 26 al 28 de mayo de 2016 en el Barceló Bávaro Convention Centre en Bávaro, República Dominicana, por cortesía del Gobierno de la República Dominicana.

#### **CONTACTOS**

El Gobierno ha informado a la Secretaría que, para las reservas de habitaciones, traslados del/al aeropuerto, preguntas sobre turismo y demás temas relacionados con las reuniones del Consejo, se deberá contactar con la Sra. Silvia Guerrero o la Sra. Cesarina Cornielle en la Agencia Turinter, Santo Domingo: e-mail: [s.guerrero@turinter.com](mailto:s.guerrero@turinter.com); [c.cornielle@turinter.com](mailto:c.cornielle@turinter.com); [eventos@turinter.com](mailto:eventos@turinter.com) teléfono: +809-686-4020.

#### **LUGAR DE LAS REUNIONES**

Las reuniones del Consejo y sus órganos auxiliares, y de la Junta Consultiva sobre la Economía Cacaotera Mundial, se celebrarán del 26 al 28 de mayo de 2016 en el Barceló Bávaro Convention Centre en Bávaro, República Dominicana, por cortesía del Gobierno de la República Dominicana. La dirección completa es:

Barceló Bávaro Convention Centre, Carretera Bávaro Km 1, Playa Bávaro, 23301 Punta Cana,  
Tel: +1 809 686 5797; Fax: +1 809 686 5680; [bavaro@barcelo.com](mailto:bavaro@barcelo.com)

#### **PODERES**

Se ruega que todos los miembros y observadores remitan sus poderes a la atención de la Srta. Sophia Petros, Oficial Administrativa de la Secretaría, enviándolos por fax al +44 208-997-4372 o bien por correo electrónico a: [sophia.petros@icco.org](mailto:sophia.petros@icco.org) antes del viernes, 6 de mayo de 2016 como muy tarde.

## RESERVAS DE HOTEL

El país anfitrión ha tenido la bondad de concertar tarifas preferenciales en los siguientes hoteles en Bávaro. Se ruega a los delegados que contacten con la Agencia Turinter Travel para obtener las tarifas indicadas a continuación; todas las tarifas incluyen comidas, bebidas e impuestos:

HOTEL	DIRECCIÓN	TARIFA HABITACIÓN (por noche) US\$*
Barceló Bávaro Beach (4 estrellas)	Carretera Bávaro Km 1, Playa Bávaro, 23301 Punta Cana	<u>Habitación Superior, todo incluido:</u> Ocupación individual: \$176 Ocupación doble: \$304
Barceló Bávaro Palace Deluxe (5 estrellas)	Carretera Bávaro Km 1, Playa Bávaro, 23301 Punta Cana	<u>Habitación Deluxe, todo incluido:</u> Ocupación individual: \$205 Ocupación doble: \$340  Para ver otras habitaciones disponibles, se ruega solicitar información.

\*Dado que el complejo hotelero es un destino turístico, se ruega que los delegados que deseen alojarse en los hoteles Barceló hagan la reserva de su habitación lo antes posible

Tanto el Barceló Bávaro Beach Hotel como el Barceló Bávaro Palace Deluxe están situados en el mismo complejo hotelero. El Barceló Bávaro Beach Hotel es un hotel exclusivo, que no admite niños, y es el más cercano al Convention Centre. El Barceló Bávaro Palace Deluxe, que admite niños, está a aproximadamente 5-10 minutos a pie del Convention Centre. Se dispone de un servicio de trenecito entre el Convention Centre y los distintos hoteles.

## VUELOS Y AEROPUERTOS

Hay vuelos regulares hacia y desde el aeropuerto internacional de Punta Cana. Entre las muchas líneas aéreas que ofrecen vuelos a este destino figuran Air Berlin, Air Canada, Air France, Alitalia, Avianca, British Airways, Delta Airlines, Iberia, Lufthansa y United Airlines.

Los Hoteles Barceló están situados a aproximadamente 10-15 minutos en coche del aeropuerto de Punta Cana.

El Gobierno ha acordado establecer un mostrador de atención a los delegados en el aeropuerto, para ayudarles a su llegada en Punta Cana.

Se ruega a los delegados que rellenen el Formulario de Asistencia adjunto con los datos de su llegada y hotel.

## VACUNAS

Se ruega que los delegados consulten con los servicios médicos de sus países respectivos respecto a las vacunas que puedan necesitar. El complejo hotelero Barceló dispone de asistencia médica.

## VISADOS

Se ruega que los delegados contacten con sus misiones locales para informarse sobre los visados que puedan necesitar.

El Gobierno de la República Dominicana ha comunicado a los delegados que tengan un visado válido expedido por el Reino Unido, Estados Unidos, Canadá o los Estados Schengen (así como los nacionales de éstos y otros muchos países) que pueden comprar una tarjeta de turista por \$10 dólares (ó €10 Euros) pagando en efectivo a su llegada al aeropuerto de Punta Cana. Para ahorrar tiempo, la tarjeta de turista también se puede adquirir e imprimir por adelantado, a través de la página: <http://www.dgii.gov.do/tarjetaTuristica/en/about/Paginas/default.aspx> disponible en inglés, francés y español. Esta tarjeta también se puede comprar en las Embajadas locales de la República Dominicana.

El Gobierno ruega a aquellos delegados que no dispongan de ninguno de los visados mencionados más arriba, que se pongan en contacto con la Comisión Nacional del Cacao ([comision\\_cacao@hotmail.com](mailto:comision_cacao@hotmail.com)), dirigiendo su correspondencia a la atención del Sr. Juan Cuello o del Dr. José Antonio Martínez; los delegados deberán indicar su nombre completo, tal y como aparece en el pasaporte, su número de vuelo, aerolínea, fechas de llegada/salida y señalar también que el objeto del visado es la asistencia a las reuniones del Consejo. La Comisión ha ofrecido organizar, junto con las autoridades locales, el recibimiento de estos delegados en el aeropuerto, donde a su llegada se les entregará un visado. Los delegados deberán llevar consigo, cuando viajen, esta correspondencia (la carta de solicitud y su respuesta) en caso de que tuvieran que mostrarla. Cabe destacar, no obstante, que si el viaje incluye una parada/traslado en otro país, será responsabilidad del delegado el obtener el visado necesario para dicho país.

Se ruega a los delegados que deseen viajar a la República Dominicana que se aseguren de que sus pasaportes tienen validez de al menos seis meses.

Para más información sobre el lugar de reunión/hotel de la Conferencia Mundial sobre el Cacao (CMC3) por favor consulten el sitio web de la conferencia: [www.worldcocoaconference.org](http://www.worldcocoaconference.org)

Conviene destacar que se puede acceder a programas, horarios e información logística para las reuniones a través del sitio web de la ICCO ([www.icco.org](http://www.icco.org)).



8 de marzo de 2016



**REUNIONES DEL CONSEJO INTERNACIONAL DEL CACAO Y SUS ORGANOS  
AUXILIARES**

**BARCELO BAVARO HOTEL, BAVARO, REPÚBLICA DOMINICANA 26-28 MAYO 2016**

**ENVIAR ESTA HOJA A LA SECRETARIA DE LA ICCO  
POR FAX: +44-0208-997-4372 o bien escanear y enviar por correo electrónico a:  
[shastri.persad@icco.org](mailto:shastri.persad@icco.org)**

**HOJA DE ASISTENCIA**

Título:      Dr               Sr.               Sra.               Srta.

Nombre: \_\_\_\_\_  
(Emplear mayúsculas para los apellidos)

Delegado en calidad de:       Jefe       Suplente                       Observador

País: \_\_\_\_\_

Organización: \_\_\_\_\_

Domicilio social: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nombre de acompañante: \_\_\_\_\_  
(Subrayar los apellidos)

Nombre del Hotel en Bávaro: \_\_\_\_\_

Fecha de llegada:

Fecha : ..... Vuelo No: ..... Hora: .....

Fecha de salida:

Fecha : ..... Vuelo No. : ..... Hora: .....