**ED(MEM)941**

Original: ANGLAIS

Commonwealth House
1-19, New Oxford Street
Londres, WC1A 1NU, Royaume-Uni

Tél : +44 (0)20 7400 5050
Fax : +44 (0)20 7421 5500
Courriel : exec.dir@icco.org

**A :** Membres et observateurs

**De :** Le Directeur exécutif *a.i.*

**Sujet :** Emploi du temps provisoire des réunions, 14-21 septembre 2012, Londres
Groupe de travail d'experts sur la sûreté alimentaire, la productivité et la qualité du cacao, vendredi 14 septembre 2012
Commission consultative sur l'économie cacaoyère mondiale, 17 septembre 2012
Conseil international du cacao et organes subsidiaires 18-21 septembre 2012
Conférence des Nations Unies sur le cacao, 2010, mercredi 19 septembre 2012

Le Directeur exécutif *a.i.* présente ses compliments et a l'honneur d'informer les Membres et les observateurs de l'emploi du temps provisoire suivant pour les réunions du **14 au 21 septembre 2012**. Les Membres et les observateurs sont priés de noter que les réunions de la Commission consultative sur l'économie cacaoyère mondiale, du Conseil international du cacao, du Comité exécutif et la Conférence des Nations Unies sur le cacao auront lieu à **Bloomsbury House, 2-3 Bloomsbury Square, Londres WC1A 2RL**. La réunion de Groupe de travail d'experts sur la sûreté alimentaire, la productivité et la qualité du cacao aura lieu aux **bureaux de l'ICCO** à Commonwealth House, le **vendredi 14 septembre 2012**.

**Conformément au document ED(MEM) 936, les Membres et observateurs sont priés de noter que la Commission de vérification des pouvoirs se réunira juste après la session d'ouverture du Conseil, le mardi matin, 18 septembre. Cela permet à s'assurer que tous les délégués qui prennent la parole le font à titre officiel, ayant été dûment accrédités par leur gouvernment/institution.**

**Les délégués sont priés de remettre leurs POUVOIRS au secrétariat avant le vendredi 31 août 2012**.

| | | |
|---|---|---|
| Vendredi 14 septembre | 14h00-17h00 | Groupe de travail d'experts sur la sûreté alimentaire, la productivité et la qualité du cacao |
| Lundi 17 septembre | 09h00-11h00 | Commission consultative sur l'économie cacaoyère mondiale |
| | *11h00-11h15* | *Pause cacao* |
| | 11h15-13h00 | Commission consultative sur l'économie cacaoyère mondiale |
| | 15h00-16h15 | Réunions des groupes |
| | *16h15-16h30* | *Pause cacao* |
| | 16h30-18h00 | Réunions des groupes |

| | | |
|---|---|---|
| Mardi 18 septembre | 09h30-09h45 | Ouverture du Conseil |
| | 09h45-10h15 | Commission de vérification des pouvoirs |
| | 10h15-11h00 | Conseil |
| | *11h00-11h15* | *Pause cacao* |
| | 11h15-13h00 | Conseil |
| | 15h00-16h15 | Comité exécutif |
| | *16h15-16h30* | *Pause cacao* |
| | 16h30-18h00 | Réunions des groupes |
| Mercredi 19 septembre | 09h30-11h00 | Conférence des Nations Unies sur le cacao, 2010 |
| | *11h00-11h15* | *Pause cacao* |
| | 11h15-13h00 | Conseil |
| | 13h15-14h45 | Comité consultatif sur le Fonds de prévoyance (bureaux de l'ICCO) |
| | 15h00-16h15 | Conseil |
| | 16h15-16h30 | Pause cacao |
| | 16h30-18h00 | Conseil |
| Jeudi 20 septembre | 09h30-11h00 | Comité exécutif |
| | *11h00-11h15* | *Pause cacao* |
| | 11h15-13h00 | Comité exécutif |
| | 15h00-16h15 | Comité exécutif |
| | *16h15-16h30* | *Pause cacao* |
| | 16h30-18h00 | Réunions des groupes |
| | 18h15-20h15 | Cocktail à Bloomsbury House, offert par le Président du Conseil international du cacao, M. Rafael Jaén Tapiola |
| Vendredi 21 septembre | 09h30-11h00 | Conseil/Comité exécutif |
| | *11h00-11h15* | *Pause cacao* |
| | 11h15-13h00 | Conseil/Comité exécutif |
| | 13h45-14h30 | Conférence de presse |
| | 15h00-16h30 | Conseil/Comité exécutif |
| | *16h30-16h45* | *Pause cacao* |
| | 16h45-18h00 | Conseil |

Les Membres sont priés d'arriver à l'heure prévue afin de respecter les dispositions de l'article 19 de l'Accord de 2001 et les règles 13 et 49 du Règlement administratif de l'Organisation, relatifs au quorum pour les réunions du Conseil et du Comité Exécutif. A cet égard, les « Mesures destinées à améliorer l'usage efficace des journées affectées aux réunions de l'ICCO », approuvées par le Comité exécutif en décembre 1994, sont jointes au présent document à titre d'information.

Il est signalé aux membres qu'une équipe d'interprètes sera fournie tout au long des réunions.

L'attention des Membres et des observateurs est attirée sur les dispositions de la règle 53 du règlement administratif de l'Organisation, concernant l'assistance aux réunions du Comité exécutif.

A noter que conformément au règlement de la Commission consultative sur l'économie cacaoyère mondiale, les Membres de l'Organisation internationale du cacao peuvent participer aux réunions de la Commission en qualité d'observateurs.

Les ordres du jour provisoires annotés des réunions du Conseil, du Comité exécutif, de la Commission consultative sur l'économie cacaoyère mondiale et du Groupe de travail d'experts sur la sûreté alimentaire, la productivité et la qualité du cacao sont joints au présent document.

Les Membres et observateurs sont priés de noter que l'ordre du jour et les autres documents relatifs à la Conférence des Nations Unies sur le cacao, 2010, qui se tiendra le mercredi 19 septembre 2012 de 9h30 à 11h00, seront envoyés séparément par la Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement (CNUCED).

12 juin 2012

## ANNEXE

### MESURES POUR UN EMPLOI PLUS EFFICACE DES JOURNÉES DE RÉUNION DE L'ICCO

1. Toutes les réunions commenceront et se termineront ponctuellement aux heures prévues. Les heures de réunion sont les suivantes :

10 h à 13 h le matin

15 h à 18 h l'après-midi

Il pourra être convenu de commencer les réunions avant les heures indiquées ci-dessus.

2. Le rapport de réunion fera mention des délégations et des Présidents qui, par leur absence ou leur manque de ponctualité, auront entraîné un retard dans le début d'une réunion.

3. La sonnerie d'appel sera enclenchée à l'heure prévue pour le début de la réunion et le Bureau de la réunion (Président, Directeur exécutif et membres du secrétariat) devra être présent de façon que le Président puisse ouvrir la réunion en quelques minutes sous réserve du quorum stipulé à la règle 50 du Règlement administratif. Si le Président est absent de la salle de conférence au début de la réunion, le Vice-président assurera la présidence jusqu'à la fin de la réunion.

4. A intervalles réguliers, le Président rappellera l'heure et priera les participants de faire des interventions aussi courtes et à propos que possible. Le Président se réservera le droit d'interrompre les interventions trop longues ou hors sujet, conformément à la règle 18 du Règlement administratif, "Limitation du temps de parole". Les interventions et résumés du Président seront également aussi brefs que possible.

5. A la fin de chaque réunion, le Président annoncera l'heure de début et de fin de la prochaine réunion ou le programme des réunions pour la journée suivante, avec la durée précise qui a été prévue pour chaque réunion.

### RÉUNIONS DE GROUPE

6. Les réunions de groupe se dérouleront dans les limites de temps prévues afin d'éviter de retarder les autres réunions et de faire attendre les autres délégués.

7. Lorsqu'une réunion de groupe ne peut pas se terminer à temps, le Président lèvera la séance et présentera un rapport d'activité au Comité exécutif ou au Conseil, selon le cas. Le cas échéant, une autre heure sera fixée pour que la réunion de groupe reprenne et termine ses travaux.

8. Dix minutes avant l'heure prévue de fin d'une réunion, le secrétariat fera passer une note au Président pour l'en aviser. Le Président rappellera l'heure aux participants et se préparera à terminer la réunion à l'heure prévue.

9. Si une réunion de groupe se continue au-delà de l'heure prévue, le Président du groupe et l'interprète en chef se consulteront afin de conclure la réunion rapidement et de manière ordonnée.

Les présentes mesures seront réimprimées et distribuées à l'occasion de chaque réunion de l'ICCO.

**RÉSERVATIONS D'HÔTEL**

**REUNION DU GROUPE DE TRAVAIL D'EXPERTS SUR LA SURETE ALIMENTAIRE, LA PRODUCTIVITE ET LA QUALITE DU CACAO**

**BUREAUX DE L'ICCO, VENDREDI 14 SEPTEMBRE 2012**

**Comment nous trouver**

**Organisation internationale du cacao (ICCO)**
Commonwealth House (sixième étage),
1-19, New Oxford Street
Londres WC1A 1NU
Royaume-Uni

Tél. : +44 (0)20 7400 5050
Fax : +44 (0)20 7421 5500

Plan :

**INTERNATIONAL COCOA ORGANIZATION**

**LONDON CORPORATE HOTEL RATES**

| Hotel | Tel No:/Website | Rate | VAT | Breakfast |
|---|---|---|---|---|
| | | £ | | |
| Holborn Grange Hotel, WC1 – 4* | 50-60 Southampton Row, WC1, 0207-242-1800 – www.grangehotels.com | 155-180 (S)-(D) | Ex Vat | Inc – C/A = |
| | | | | |
| Rathbone Hotel, W1 – 4* | 30 Rathbone St., 0207-636-2001 www.rathbonehotel.com | 122-164 (S)-(D) | Ex Vat | Inc - C |
| | | | | |
| | | | | |
| Morgan Hotel, WC1 – 3* | 24-26 Bloomsbury Street, WC1, 0207-636-3735, www.morganhotel.co.uk | 85-95 (S) 115 (D) | Inc Vat | Inc - E |
| | | | | |
| Kingsway Hall Hotel, WC2 4* | 66 Gt. Queen Street, London WC2 0207-309-0909 – www.kingswayhall.co.uk | 155-195 (S/D) | Ex Vat | Exc – E= £15.75 |
| | | | | |
| Clarendon Hotel, WC1 4* | 34-37 Bedford Place, WC1, 0207-307-1575 – www.grangehotels.com | 115.00 (S/D) | EX Vat | Inc – C |
| | | | | |
| Buckingham Hotel, WC1 4* | 39-40 Bedford Place, WC1, 0207-636-2474 – www.grangehotels.com | 115.00 (S/D) | EX Vat | Inc – C |
| | | | | |
| Portland Hotel, WC1 4* | 31-32 Bedford Place, WC1 0207-580-7088 – www.grangehotels.com | 115.00 (S/D) | EX Vat | Inc – C |
| | | | | |
| Travel Lodge 3* | High Holborn 0870-085-0950 – www.travelodge.co.uk | From 73 (S) | Inc Vat | Exc – C= £6.00 |
| | | | | |

**S:** **Single**
**D:** **Double**

**A:** **American Breakfast**
**C:** **Continental Breakfast**
**E:** **English Breakfast**